

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление: 5.9.6 Языки народов зарубежных стран (германские языки)

высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

очная

форма обучения

2022

год набора

Утверждено на заседании кафедры
иностранных языков
Института лингвистики
(протокол № 6 от 28.03.2022 г.)
Зав. кафедрой

 Виноградова С.А.

1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная;

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Способ – выездная; стационарная

Форма проведения – непрерывно.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели практики: приобретение аспирантом практических умений в сфере педагогической деятельности, формирование у аспирантов профессиональной компетентности преподавателя филологических дисциплин в вузе.

Задачи практики:

1. Закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта;
2. Формирование навыков учебно-методической и организационной работы в процессе профессионального и личностного развития;
3. Формирование навыков воспитательной работы в ходе преподавания филологических дисциплин.
4. Углубление и обогащение знаний методики преподавания филологических дисциплин, психолого-педагогических, исследовательских и специальных знаний, и навыков их применения в решении конкретных педагогических задач.
5. Развитие умений планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.

В результате освоения дисциплины аспирант

должен знать:

- основные программы высшего образования; пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения основы методики преподавания филологических дисциплин;
- методику учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности.

должен уметь:

- планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с образовательной программой

- использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Практика по получению профессиональных умений опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) относится к блоку «**Образовательный компонент**» раздел «Практики».

Практика проводится на 3 курсе, в 5 семестре

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Педагогика и психология высшей школы», «Языки народов зарубежных стран (германские языки)», «Современные направления лингвистики». В свою очередь, практика служит основой для подготовки и прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), для подготовки диссертации к защите в диссертационном совете на соискание ученой степени кандидата наук. Прохождение педагогической практики является значимой для последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 2 недели (из расчета 1 неделя = 1,5 ЗЕТ).

№ п\п	Раздел (этап) практики	Количество недель
1	Раздел 1. Организационный. Посещение аудиторных занятий ведущих преподавателей кафедры педагогики. Учебно-методическая подготовка к проведению занятий.	0,6
	Раздел 2. Основной. Проведение семинарских (практических) занятий по дисциплинам кафедры педагогики.	1
5	Раздел 3. Заключительный. Подготовка отчетной документации. Профессиональная рефлексия.	0,4

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).

Этап, раздел практики	Результаты	Содержание
Раздел 1. Организационный.		Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального задания, консультация у руководителя практики; посещение аудиторных занятий ведущих преподавателей филологических дисциплин кафедры
Раздел 2. Основной.		- учебно-методическая подготовка к проведению занятий; - проведение семинарских (практических) занятий по социологическим дисциплинам кафедры; - разработка оценочных средств; Участие в текущей работе кафедры
Раздел 3. Заключительный.		- составление отчета по практике; - обсуждение результатов практики с руководителем

7. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Практика проводится в форме непрерывной, предполагающей работу обучающегося в качестве преподавателя кафедры иностранных языков.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

В качестве базы могут выступать другие кафедры МАГУ.

Практика может проводиться в профильных организациях.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет руководителю *отчетную документацию*:

- Индивидуальное задание

- Дневник практики
- Отчет обучающегося
- Отзыв-характеристика руководителя практики
- Приложения (в отдельных файлах)
- В качестве *дополнительных материалов*, прилагаемых к отчету обучающихся о прохождении педагогической практики, могут являться:
- дневник наблюдаемого занятия в процессе посещения занятий преподавателей кафедры;
- подготовка реферата по индивидуальному заданию руководителя педагогической практики;
- разработка учебно-методического обеспечения дисциплины;
- конспекты лекций, семинарских занятий;
- тесты или иные оценочные средства.

В отчете аспиранта о прохождении педагогической практики должны быть отражены сроки и порядок прохождения практики, степень выполнения задания на практику с перечислением документации, используемой при прохождении практики обучающимся. Оптимальный объём отчета обучающихся о прохождении практики, не включая приложения к отчету, должен составлять 1-5 страниц.

Аспирант сдает отчет о прохождении практики руководителю практики не позднее последнего дня практики.

По результатам отчета аспиранта руководитель выставляет в ведомость промежуточной аттестации оценку недифференцированного зачета «зачтено» или «незачтено».

Вся документация по педагогической практике сдается руководителем в аспирантуру.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489030> (дата обращения: 29.04.2022).
2. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / И. В. Охременко [и др.] ; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08594-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492910> (дата обращения: 29.04.2022).
3. Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13724-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496596> (дата обращения: 29.04.2022).

Дополнительная литература

4. Макарова, Н. С. Дидактика высшей школы. От классических оснований к постнеклассическим перспективам : монография / Н. С. Макарова, Н. А. Дука, Н. В. Чекалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 172 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10420-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494988> (дата обращения: 29.04.2022).
5. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. —

(Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528.

6.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, перечень технических средств обучения - ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия);

- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);

- материально-техническое оснащение профильных организаций.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Не предусмотрено.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

**Образец титульного листа
папки отчетной документации по практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

(институт/факультет)

(кафедра)

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**практики по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

Выполнил:

_____ (Ф.И.О. аспиранта)

_____ курс

Научный руководитель:

_____ (звание, должность)

Мурманск
20__ г.

Образец дневника практики обучающегося

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»

_____ институт/факультет/филиал
Кафедра _____

ДНЕВНИК
практики по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Сроки практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Выполнил:

(Ф.И.О. аспиранта)

_____ курс

Научный руководитель:

(звание, должность)

Мурманск
20__ г.

Образец отчета по результатам прохождения практики обучающегося

ОТЧЕТ

по _____ практике
обучающегося _____ курса, _____ формы обучения

направление подготовки, направленность

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики: _____

(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В СВОБОДНОЙ ФОРМЕ.

Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем должен составлять до 5 страниц печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman.

_____ (И.О. Фамилия обучающегося)
(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

**о прохождения практики по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

(составляется руководителем практики)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта полностью

направление подготовки _____

направленность _____

год обучения _____

сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

место прохождения практики _____

Наименование кафедры

Основные результаты и итоги прохождения практики на кафедре

Рекомендации аспиранту

Оценка работы, заключение по практике

Руководитель практики

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Подпись